

Die Große Kreisstadt Wangen im Allgäu ist mit ihren rund 27.000 Einwohnerinnen und Einwohnern die zweitgrößte Stadt des Landkreises Ravensburg. Wirtschaftlich, kulturell und gesellschaftlich bietet unsere Stadt inmitten des Württembergischen Allgäus die vielfältigsten Angebote und Möglichkeiten für ein angenehmes und zukunftsorientiertes Leben und Arbeiten. Helfen Sie mit unsere Stadt weiter zu gestalten!

Bei der Großen Kreisstadt Wangen im Allgäu ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** im **Amt für Prüfung und Datenschutz** folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeitung (w/m/d) Datenschutz in Teilzeit mit mind. 50 %

Ihre Aufgaben

- Überwachung und Einhaltung der gesetzlichen Datenschutzvorschriften sowie Prüfung datenschutzrechtlich relevanter Sachverhalte
- Beratung und Unterrichtung hinsichtlich der Pflichten nach dem Datenschutzrecht
- Bearbeitung von Anfragen zum Datenschutz einschließlich der Bewertung und Empfehlung von Handlungsmöglichkeiten
- Bearbeitung von Anregungen und Beschwerden von Bürgerinnen und Bürgern hinsichtlich des Datenschutzes in den Verwaltungen
- Überwachung und Einhaltung der internen Datenschutzrichtlinien sowie Pflege und Weiterentwicklung der internen Richtlinien
- Sicherstellung der datenschutzkonformen Gestaltung, Umsetzung und Weiterentwicklung der Geschäftsprozesse
- Zusammenarbeit mit der Aufsichtsbehörde
- Organisation von Mitarbeiterschulungen und Sensibilisierungsveranstaltungen

Eine Änderung oder Ergänzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten. Ebenso die Benennung als behördliche/r Datenschutzbeauftragte/r.

Ihr Profil

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium zum/zur Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts – Public Management (w/m/d) oder eine Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten mit Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (w/m/d) oder eine vergleichbare Vorbildung
- Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft zur Außendiensttätigkeit
- Vorkenntnisse im Datenschutzrecht sind wünschenswert, jedoch keine Voraussetzung
- Serviceorientierung sowie Zuverlässigkeit
- Strukturiertes Denken und Eigeninitiative
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel

Wir bieten

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten und qualifizierten Team
- ein attraktives Betriebliches Gesundheitsmanagement 
- reizvolle Zuschüsse bei ÖPNV- und Fahrrad-Nutzung
- eine zusätzliche Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage Woche sowie bezahlte Freistellung an Heilig Abend und Silvester
- eine unbefristete Teilzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang von mind. 50 %
- eine ausbildungs- und leistungsgerechte Eingruppierung bis Entgeltgruppe 10 TVöD bzw. bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen eine Besoldung bis Besoldungsgruppe A 11 LBesGBW

Wir freuen uns auf Ihre **Online-Bewerbung** bis zum **16. Februar 2025**. Bitte nutzen Sie den Service unseres Online-Bewerbungsverfahrens unter <https://www.mein-check-in.de/wangen>. Für weitere Auskünfte stehen Ihnen gerne die Leiterin des Amtes für Prüfung und Datenschutz, Frau Janker, Tel: 07522 74-155 oder Frau Sturm vom Fachbereich Personal, Tel: 07522 74-313, zur Verfügung.