

Die Große Kreisstadt Wangen im Allgäu ist mit ihren rund 27.000 Einwohnerinnen und Einwohnern die zweitgrößte Stadt des Landkreises Ravensburg. Wirtschaftlich, kulturell und gesellschaftlich bietet unsere Stadt inmitten des Württembergischen Allgäus die vielfältigsten Angebote und Möglichkeiten für ein angenehmes und zukunftsorientiertes Leben und Arbeiten. Helfen Sie mit unsere Stadt weiter zu gestalten!

Bei der Großen Kreisstadt Wangen im Allgäu ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Stadtkämmerei** für den **Eigenbetrieb Stadtwerke Wangen im Allgäu** folgende Stelle zu besetzen:

## **kaufmännische Sachbearbeitung und stellvertretende kaufmännische Betriebsleitung (w/m/d) in Vollzeit**

### **Ihre Aufgaben**


- Wirtschafts- und Finanzplanung
- Rechnungsabschluss
- Anlagenbuchhaltung und Gebührenkalkulation für den Eigenbetrieb Stadtwerke
- Nahwärmeabrechnung
- Stellvertretung der kaufmännischen Betriebsleitung

Eine Änderung oder Ergänzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

### **Ihr Profil**

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium zum/zur Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts – Public Management (w/m/d), eine kaufmännische Ausbildung mit der Weiterbildung zum/zur Betriebswirt/in (w/m/d) oder eine Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten mit der Weiterbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (w/m/d) oder eine vergleichbare Vorbildung
- zuverlässig, verantwortungsbewusst, selbstständig
- strukturiertes Denken und Eigeninitiative
- Erfahrungen im Finanzbereich, im Rechnungsabschluss, mit dem Finanzwesen Infoma und idealerweise in der Wirtschaftsplanung sind wünschenswert
- Kenntnisse im Eigenbetriebsrecht sowie Gebührenkalkulation sind vorteilhaft
- sicherer Umgang mit MS-Office

### **Wir bieten**

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten und qualifizierten Team
- ein attraktives Betriebliches Gesundheitsmanagement 
- reizvolle Zuschüsse bei ÖPNV- und Fahrrad-Nutzung
- regelmäßige betriebliche Veranstaltungen wie z. B. Weihnachtsfeier und Ausflug
- eine zusätzliche Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage Woche sowie bezahlte Freistellung an Heilig Abend und Silvester
- eine unbefristete Vollzeitstelle
- eine ausbildungs- und leistungsgerechte Eingruppierung bis Entgeltgruppe 11 TVÖD bzw. bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen eine Besoldung bis Besoldungsgruppe A 12 LBesGBW

Wir freuen uns auf Ihre **Online-Bewerbung** bis zum **9. Februar 2025**. Bitte nutzen Sie den Service unseres Online-Bewerbungsverfahrens unter <https://www.mein-check-in.de/wangen>. Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne die kaufmännische Betriebsleiterin Frau Winder, Tel. 07522 74-130, oder Frau Sturm vom Fachbereich Personal, Tel.: 07522 74-313 zur Verfügung.