

Weilheim, 14.01.2025

Im Landratsamt Weilheim-Schongau, Sg. 33 (Ausländerbehörde), ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende **Vollzeitstelle** zu besetzen:

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Bereich Ausländerrecht
Kennziffer 2025-01 33

IHRE AUFGABEN

- Anlegen von Personendatensätzen und –akten
- Erteilung von Auskünften
- Zusammenarbeit mit deutschen Auslandsvertretungen bei Visa-Anträgen
- Entgegennahme und Bestätigung von Verpflichtungserklärungen bei Visumverfahren
- Bearbeitung von Anträgen auf Erteilung bzw. Verlängerung von Aufenthaltstitel (einschl. Daueraufenthalte) für Drittstaatsangehörigen sowie von Unionsbürgern und ihren Angehörigen
- Bearbeitung von Anträgen auf Erteilung von Niederlassungserlaubnissen
- Bearbeitung von Anträgen auf Ausstellung von Passersatzpapieren
- Erstattung von Anzeigen an die Bußgeldstelle oder/und Polizei wegen Verstößen gegen ausländerrechtlichen Bestimmungen
- Erstellung von Verwarnungen an straffällig gewordene Ausländer/innen
- Bearbeitung von Beschwerden im Hinblick auf die Sach- und Rechtslage

Wenn Sie sich eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe wünschen und Teil unseres kollegialen und hochmotivierten Teams werden wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

IHR PROFIL

- Qualifikationsprüfung für die QE II bzw. abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (Vfa-K), Fachprüfung I für Verwaltungsangestellte, vertiefte IT-Kenntnisse (u.a. sicherer Umgang mit MS-Office- und Internet-Anwendungen, fachspezifische IT-Programme)
- positive Grundhaltung zum Kundenkreis, persönliches Engagement, Zuverlässigkeit, genaues, selbständiges und ausdauerndes Arbeiten, Belastbarkeit, Team- und Kooperationsfähigkeit, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit, zeitliche Flexibilität, offener und freundlicher Umgang, Einfühlungsvermögen gegenüber den Kunden, Führerschein Kl. B

UNSER ANGEBOT

- vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben, moderne Arbeitsplätze
- flexible Arbeitszeiten, Mobilarbeit, 30 Tage Urlaub, vielfältige Teilzeitmöglichkeiten
- leistungsgerechte Bezahlung bis Bes.Gr. A 9 bzw. EGr. 9a TVöD
- umfangreiche Sozialleistungen und Benefits wie Jahressonderzahlung, Leistungsentgelte u. -prämien, betriebliche Altersversorgung, Kooperation mit dem Firmensportnetzwerk EGYM Wellpass, Fahrradleasing u.v.m.
- strukturierte Einarbeitung, gezielte Fortbildungs- und Weiterqualifizierungsangebote

Ihre Ansprechpartner für weitere Fragen:

fachlich: Frau Martin, Tel.: 0881/681-1459

zum Bewerbungsverfahren: Herr Laubenbacher, Tel.: 0881/681-1466

Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung unser Online-Bewerbungsverfahren unter <https://www.mein-check-in.de/weilheim-schongau/stellenangebote>. Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **07.02.2025**.