

Weilheim, 18.03.2025

Im Landratsamt Weilheim-Schongau, Sb. 40.1 (Bauverwaltung), ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende **Teilzeitstelle** (Dienstort: 82362 Weilheim oder 86956 Schongau) zu besetzen:

**Sachbearbeiter/in (m/w/d) für die Bauverwaltung**  
**Kennziffer 2025-03 40.1**

### **ARBEITSZEIT**

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **50 v.H.** (20 bzw. 19,5 WStd.) der regelmäßigen durchschnittlichen Arbeitszeit eines entsprechenden Vollbeschäftigten.

### **IHRE AUFGABEN**

- Verwaltungssachbearbeitung in folgenden Verfahren der Eingriffsverwaltung:
  - Baueinstellungen
  - Nutzungsuntersagungen
  - Baubeseitigungen
  - Abwehr von Gefahren bei bestandsgeschützten Bauten
  - Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten / Bußgeldanzeigen
  - Rechtsmittel
- Stellungnahmen zu Klagen, Beschwerden und Eingaben
- Beratung von Bürgern und Kommunen

Wenn Sie sich eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe wünschen und Teil unseres kollegialen und hochmotivierten Teams werden wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

### **IHR PROFIL**

- Qualifikationsprüfung für die QE III bzw. Fachprüfung II für Verwaltungsangestellte oder vergleichbare Qualifikation, vertiefte IT-Kenntnisse (MS-Office, fachspezifische IT-Programme, Internetanwendungen)
- Kenntnisse im Bauplanungs- und Bauordnungsrecht sowie praktische Erfahrungen im Baurecht von Vorteil
- hohe Motivation und Leistungsbereitschaft, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, sicheres Auftreten, Durchsetzungsvermögen, Belastbarkeit, strukturierte und selbständige Arbeitsweise, Team- und Kooperationsfähigkeit, Kritik- und Konfliktfähigkeit, Vertrauenswürdigkeit und Loyalität, Führerschein Klasse B, Bereitschaft zur Nutzung des Privat-PKW für dienstliche Fahrten (gegen Reisekostenerstattung)

### **UNSER ANGEBOT**

- vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben, moderne Arbeitsplätze
- flexible Arbeitszeiten, Mobilarbeit, 30 Tage Urlaub, vielfältige Teilzeitmöglichkeiten
- leistungsgerechte Bezahlung bis Bes.Gr. A 10 bzw. EGr. 9c TVöD
- umfangreiche Sozialleistungen und Benefits wie Jahressonderzahlung, Leistungsentgelte u. -prämien, betriebliche Altersversorgung, Kooperation mit dem Firmensportnetzwerk EGYM Wellpass, Fahrradleasing u.v.m.
- strukturierte Einarbeitung, gezielte Fortbildungs- und Weiterqualifizierungsangebote

### **Ihre Ansprechpartner für weitere Fragen:**

fachlich: Herr Kergl, Tel.: 0881/681-1235

zum Bewerbungsverfahren: Herr Laubenbacher, Tel.: 0881/681-1466

Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung unser Online-Bewerbungsverfahren unter <https://www.mein-check-in.de/weilheim-schongau/stellenangebote>. Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **11.04.2025**.