

Die Große Kreisstadt Weinheim ist mit rund 45.500 Einwohnern die größte Stadt im Rhein-Neckar-Kreis. Mit umfassenden Bildungs-, Sport- und Freizeitangeboten bietet die Stadt Weinheim eine hohe Lebensqualität. Hier treffen zukunftsorientierte Arbeitsplatzangebote auf das charmante Ambiente einer historisch gewachsenen mittelalterlichen Altstadt. Um die Belange der Bürgerinnen und Bürger kümmern sich rund 800 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung Weinheim.

Die Stadt Weinheim sucht für das Personal- und Organisationsamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit eine*n engagierte*n und kompetente*n

Leiter*in (w/m/d) für die Personalabteilung

Die Stelle ist unbefristet und die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 12 TVöD bzw. A 12 LBesG BW.

Wenn Sie eine Leidenschaft für Personalmanagement haben und die Entwicklung einer modernen und zukunftsorientierten Personalpolitik mitgestalten möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Zum Aufgabengebiet gehören

- Leitung und strategische Weiterentwicklung der Personalabteilung mit derzeit 10 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Verantwortung für die Personalplanung, -entwicklung und -verwaltung
- Implementierung von innovativen Personalstrategien und -prozessen, Ermittlung des Personalbedarfs und Planung der Personalressourcen
- Gesamtverantwortung für die Themenbereiche Stellenplan, Personalkosten und Controlling
- Vertretung der Amtsleitung in personalrechtlichen Angelegenheiten bei Bedarf

Wir erwarten von Ihnen

- Ein abgeschlossenes Studium als Dipl.-Verwaltungswirtin / Dipl.-Verwaltungswirt bzw. Bachelor of Arts Public Management oder ein vergleichbarer Studienabschluss
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer mittleren leitenden Position
- Ausgeprägte Führungskompetenzen und hohe Kommunikationsstärke
- Strategisches Denken und eine positive, lösungsorientierte Arbeitsweise
- wünschenswert sind umfassende Kenntnisse im Arbeitsrecht, insbesondere im TVöD und den beamtenrechtlichen Vorschriften
- Erfahrung in zielorientierter Führung und Change Management

Unser Angebot

- Sicherheit und Planbarkeit durch einen tarifvertraglich geregelten und unbefristeten Arbeitsplatz
- Zeit zur Erholung mit einem Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Jahr
- eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem inspirierenden Arbeitsumfeld mit hoher Eigenverantwortung- werden Sie Teil eines motivierten, innovativen, zukunftsorientierten Teams
- nachhaltige und alternative Lösungen mit einem kostengünstigen Deutschlandticket als Job-Ticket und die Möglichkeit eines Dienstrad-Leasings
- zukunftssichere Beschäftigung und gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen attraktiven Arbeitsplatz im Schloss mit Schlosspark und Innenstadt um die Ecke

Gestalten Sie mit uns die Zukunft unserer Stadt- gemeinsam für ein innovatives und starkes Weinheim!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 24.11.2024** über unser Karriereportal (<https://www.weinheim.de/stellenangebote>).

Für fachliche Fragen stehen Ihnen Frau Muglin (Tel. 06201 / 82 293) und für personalrechtliche Fragen Frau Jährling (Tel. 06201 / 82 646) gerne zur Verfügung.