



Die STADT WÜRZBURG sucht Sie für die **Stabsstelle Digitalisierung und Verwaltungs-entwicklung** zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Projektmanager/in (m/w/d) Digitalisierung

Wir bieten Ihnen:

- **unbefristetes** Arbeits- bzw. Dienstverhältnis mit bis zu 39 bzw. 40 Stunden/Woche
- eine der Aufgabenstellung entsprechende Eingruppierung bzw. Besoldung nach TVöD bzw. BayBesO
- **Vorteile** einer Beschäftigung bei der **Stadt Würzburg**: www.wuerzburg.de/benefits

Ihre Aufgaben:

- Realisierung von Digitalisierungsprojekten: Anforderungsanalyse, Konzeption der Digitalisierungsmaßnahmen (möglichst Ende-zu-Ende), Dokumentation und Einführung inkl. Schulung von Softwarelösungen sowie Vernetzung der beteiligten Stakeholder
- Ausrollen der E-Akte durch Ausbau des DMS; inkl. Design und Erstellung digitaler Workflows mit BPMN-Tools
- Unterstützung bei der Einführung, Modernisierung und optimaler Nutzung von Fachverfahren inkl. Schnittstellenmanagement
- Erarbeiten innovativer Digitalisierungslösungen (RPA, KI, etc.) und Einsatzszenarien

Ihr fachliches Profil:

- Hochschulstudium [Diplom, Bachelor] der Fachrichtung Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Informatik **oder** Qualifikationsprüfung für den Einstieg in die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Naturwissenschaft und Technik mit Schwerpunkt Verwaltungsinformatik bzw. der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen mit Zusatzqualifikation im Bereich Digitalisierung/Verwaltungsinformatik **oder** Verwaltungsfachwirt/in (Fachprüfung II) mit Zusatzqualifikation im Bereich Digitalisierung/Verwaltungsinformatik
- Erfahrung in Projekt- und Prozessmanagement
- Kenntnisse von Strukturen und Abläufen innerhalb der öffentlichen Verwaltung

Ihr persönliches Profil:

Sie verfügen über eine selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise, ein gutes Zeitmanagement sowie Verantwortungsbereitschaft. Sie haben Erfahrungen im Projektmanagement, besitzen eine analytische und strukturierte Denkweise und technisches Verständnis in der Gestaltung von Workflows. Neben Resilienz, Team- und Kontaktfähigkeit zählt auch ein freundliches und offenes Auftreten zu Ihren persönlichen Stärken.

WIR – Das sind 3.500 Beschäftigte, die täglich die Stadt Würzburg für alle Bürger/innen mitgestalten. Kommen auch Sie in unser Team!

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bitte **bis zum 09.02.2025** online über das **Bewerberportal** der Stadt Würzburg. www.wuerzburg.de/jobs

Ihre Ansprechperson:

Ilona Töpfke-Stumm, Stabsstellenleitung Digitalisierung und Verwaltungsentwicklung,
☎ 0931 37-3971