



STADT. GEMEINSAM. GESTALTEN.

Die STADT WÜRZBURG sucht Sie für die **Fachabteilung Staatsangehörigkeits- und Ausländerangelegenheiten** zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

**Sachbearbeiter/in (m/w/d) für
Staatsangehörigkeit und Einbürgerung**

Wir bieten Ihnen:

- **befristetes** Arbeitsverhältnis für die Dauer von zwei Jahren mit bis zu 19,5 Stunden/Woche
- eine der Aufgabenstellung entsprechende Eingruppierung in **Entgeltgruppe 9a TVöD**
- **Vorteile** einer Beschäftigung bei der **Stadt Würzburg**: www.wuerzburg.de/benefits

Ihre Aufgaben:

- Beratung der Einbürgerungsbewerber und eigenständige Beurteilung der vorliegenden Voraussetzungen für die Einbürgerung
- Versand der Antragsunterlagen und Unterstützung bei der Vorbereitung der Antragstermine
- Akten- und Dateipflege sowie Digitalisierung von Dokumenten
- Schriftverkehr mit anderen Behörden und Einbürgerungsbewerbern

Ihr fachliches Profil:

- Verwaltungsfachangestellte/r **oder** Beschäftigtenlehrgang I

Ihr persönliches Profil:

Sie verfügen über ein gutes Zeitmanagement, eine kostenbewusste und selbstständige Arbeitsweise und besitzen eine ausgeprägte Team-, Konflikt- und Durchsetzungsfähigkeit.

Neben Kontaktfähigkeit, Resilienz, Verantwortungsbereitschaft sowie Eigeninitiative zählen Service- und Kundenorientierung, Problemlösungsvermögen und Entscheidungsfreude zu Ihren persönlichen Stärken.

WIR – Das sind 3.500 Beschäftigte, die täglich die Stadt Würzburg für alle Bürger mitgestalten. Kommen auch Sie in unser Team!

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bitte **bis zum 06.02.2025** online über das **Bewerberportal** der Stadt Würzburg. www.wuerzburg.de/jobs

Ihre Ansprechpersonen:

Heike Schlotz, Fachabteilungsleitung, ☎ 0931 37-2456

Martina Metzger, stellv. Fachbereichsleitung, ☎ 0931 37-2368