



Zollernalbkreis

Landratsamt

Für das Landratsamt Zollernalbkreis suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Haupt-, Kultur- und Schulamt

Kreisarchivpfleger (m/w/d) für die kommunalen Archive

Bereich: Kreisarchiv

Qualifikation: Abgeschlossenes Studium des gehobenen Archivdienstes (Dipl.-Archivar) oder eine vergleichbare Qualifikation (z. B. Bachelor of Arts - Archivwissenschaft)

Ihr Aufgabengebiet:

Kommunalarchive bilden das Gedächtnis der Gemeinden, Städte und Kreise. Das Kreisarchiv des Zollernalbkreises übernimmt für alle Kommunalarchive, die nicht hauptamtlich besetzt sind, die kommunale Archivpflege. Die kommunale Archivpflege gewährleistet, dass Archivgut recherchierbar wird und beständig erhalten bleibt. Dies umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Bewertung und Aussonderung von Unterlagen aus den Kommunalverwaltungen
- EDV-gestützte Erschließung der Gemeindearchive bis zur Erstellung eines Findbuchs
- Planung der Archivierungsarbeiten (Bedarfsermittlung, Beschaffung Archivierungsmaterialien, Einrichtung des Magazinraumes von Regalsystemen über die Feuersicherheit bis zu den klimatischen Verhältnissen); Einleitung von Restaurierungsmaßnahmen
- Anleitung von Hilfskräften
- Kontaktpflege mit örtlichen heimatgeschichtlichen Vereinen
- Nutzerbetreuung (Gemeindeverwaltungen / Vereine / Bürgerinnen und Bürger)

Ihr Profil:

- Kenntnisse im Bereich der analogen und digitalen Archivarbeit mit einem Archivinformationssystem
- Paläographische Erfahrung mit Handschriften des 19. bis 20. Jahrhunderts
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Selbstständiges und lösungsorientiertes Arbeiten
- Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative und -verantwortung
- Kenntnis einschlägiger gesetzlicher Grundlagen, wie z. B. des Archivgesetzes BW
- mehrjährige Berufserfahrung ist von Vorteil
- Führerschein Klasse B mit der Bereitschaft, den eigenen PKW für Dienstreisen gegen Kostenerstattung einzusetzen



Nähere Informationen und Details
zu unseren Stellenangeboten:
www.zollernalbkreis.de/karriere



Zollernalbkreis

Landratsamt

Unser Angebot:

- Wir bieten Ihnen eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer abwechslungsreichen und eigenverantwortlichen Tätigkeit,
- vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten durch interne und externe Fortbildungsangebote,
- alle Vorteile des öffentlichen Dienstes, flexible Arbeitszeiten, attraktive soziale Leistungen (z. B. Jobticket für ÖPNV, E-Bike-Leasing, Firmenfitnessangebote und betriebliches Gesundheitsmanagement),
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf sowie
- eine Eingruppierung entsprechend Ihrer Qualifikation bis Besoldungsgruppe A 11 LBesGBW im Beamtenverhältnis bzw. bis Entgeltgruppe 9c TVöD im Beschäftigtenverhältnis - vorbehaltlich etwaiger Organisationsänderung oder Stellenbewertung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte **bis 09.03.2025** online über den Fragebogen auf unserer Homepage.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für weitere Informationen stehen Ihnen der Dezernent der Hauptverwaltung, Karl Wolf (Tel.: 07433/92-1103), Kreisarchivar Dr. Uwe Folwarczny (Tel. 07433/92-1145) und vom Personalamt Sabine Geiser (07433/92-1170) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Nähere Informationen und Details
zu unseren Stellenangeboten:
www.zollernalbkreis.de/karriere